FASCÍCULO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS HOSPITALAR

Versão II - 2013/Revisado 2017

Instituto Curitiba de Saúde

Manual escrito por Tânia Mara Rover Balmant
Revisado por Darline Zanella

Sistema Desenvolvido pela Equipe de TI - ICS

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO 04

MANUAL DE OPERAÇÃO DO SISREG-ICS 04

1. AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA 05

2. RECEPCÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO 05

3. GERAÇÃO DE GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO 07

4. REGISTRO DE REALIZAÇÃO DO INTERNAMENTO 11

5. SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO OU COMPLEMENTAÇÃO DO TRATAMENTO 14

6. ENCERRAMENTO DO INTERNAMENTO 20

7. CONSULTAR AS ÚLTIMAS GUIAS GERADAS 21

APRESENTAÇÃO

Este fascículo do Manual do Sistema de Regulação e Controle do ICS (SISREG-ICS) tem como objetivo orientar os Estabelecimentos de Saúde que integram a rede de prestadores de serviços hospitalares do Instituto Curitiba de Saúde - ICS, a operar as funcionalidades do SISREG-ICS, que disponibiliza a solicitação e confirmação dos internamentos hospitalares, na opção, Prestador de Serviço, no Site de Serviços do ICS, cujo endereço é: www.ics.curitiba.org.br.

Todas as funcionalidades que se encontram descritas neste fascículo destinam-se, exclusivamente, aos registros relacionados à Internação Hospitalar, as quais são relacionadas abaixo:

- AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA;
- RECEPÇÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO;
- GERAÇÃO DA GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO;
- REALIZAÇÃO DO INTERNAMENTO;
- SOLITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO OU COMPLEMENTAÇÃO DO TRATAMENTO;
- SOLICITAÇÃO DE SP/SADT;
- REALIZAÇÃO DE PRORROGAÇÃO;
- ENCERRAMENTO DE INTERNAMENTO;
- CONSULTA DAS ÚLTIMAS GUIAS GERADAS.

Ainda que este fascículo, assim como o aplicativo informatizado a que se refere tenha sido elaborado com o objetivo de ser suficiente para o apoio resolutivo aos seus usuários, uma equipe técnica encontra-se, no Centro de Saúde do ICS, à disposição para receber e dar solução às dúvidas, dificuldades ou questionamentos que vierem a surgir durante a operacionalização do Sistema de Regulação e Controle do ICS (SISREG-ICS).

Essa equipe estará também recebendo, de modo continuado, demandas para capacitação e ou recapacitação de funcionários dos estabelecimentos de saúde que integram a rede do ICS.

Para contatar a equipe técnica de suporte ao SISREG-ICS, o solicitante deverá ligar nos telefones: 3330-6095, das 08h às 18h, de segunda à sexta-feira ou por meio do e-mail: sisreg@ics.curitiba.pr.gov.br.

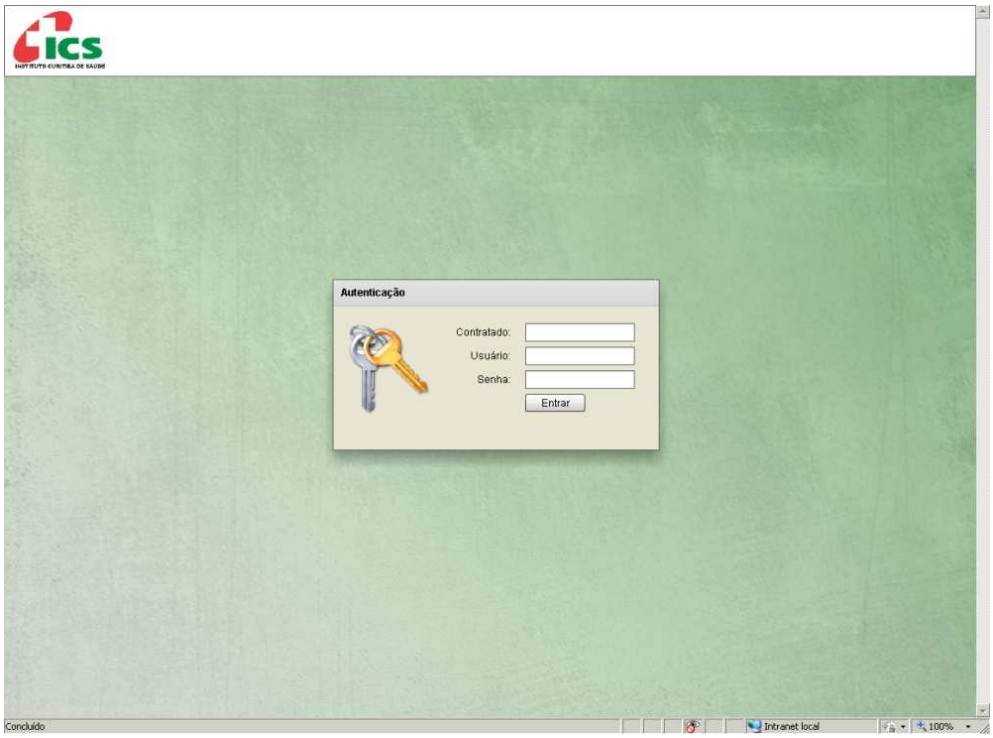
MANUAL DE OPERAÇÃO DO SISREG-ICS

Para operar e efetivar qualquer tipo dos registros como: solicitação de internamento, realização do internamento, solicitação de prorrogação e encerramento de internamento, no Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS o operador deverá inicialmente proceder a:

1- AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA

- Acessar o Portal de Serviços do ICS, endereço www.ics.curitiba.org.br;
- Selecionar a opção: Prestador de Serviço
- Realizar identificação como operador autorizado pelo Estabelecimento de Saúde no qual trabalha. Esse processo, identificado pelo Sistema como Autenticação do Operador, será realizado em uma tela específica (tela 1), por meio do preenchimento dos campos:
  - **a) Número do Contratado:** é o número que identifica o contrato vigente entre o Estabelecimento de Saúde, do operador, e o ICS;
  - **b) Senha do usuário/operador:** todos os funcionários, do Estabelecimento de Saúde, que irão operar o Sistema deverão ter uma senha cadastrada pelo detentor da Senha Master do Estabelecimento.
  - c) **Perfil do atendimento:** todos os funcionários, do Estabelecimento de Saúde, que irão confirmar a realização do internamento e/ou solicitar prorrogação deverão ter acesso ao Perfil Hospitalar, campo cadastrado pelo detentor da Senha Master do Estabelecimento.

Tela 1: AUTENTICAÇÃO DO OPERADOR NO SISTEMA



2- RECEPÇÃO/IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO

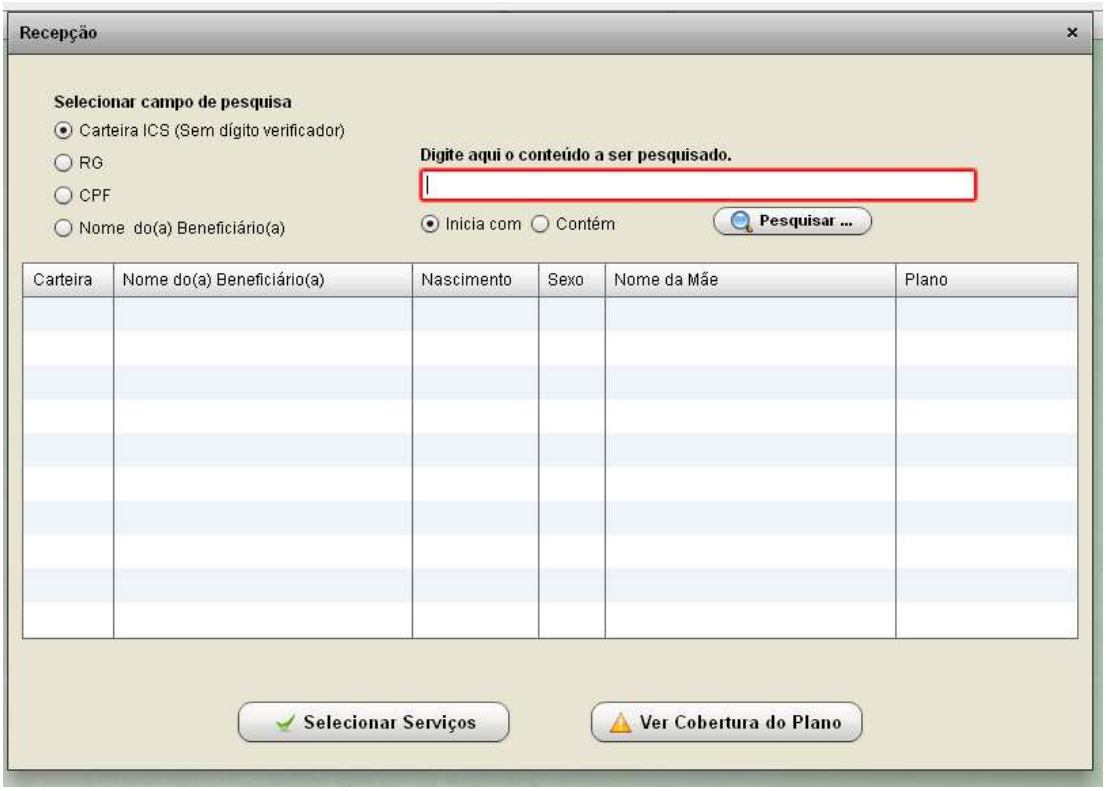
Todo e qualquer registro que seja necessário realizar a operação das funcionalidades referentes ao Internamento, o prestador solicitante deverá iniciar pela identificação do beneficiário, com o objetivo de caracterizá-lo como cliente do plano ICS.

Para realizar a identificação e a devida caracterização do paciente como beneficiário/cliente ativo do ICS, o operador deverá iniciar o processo pela opção, Recepção.

Prestador é imprescindível, para assegurar a correta identificação do beneficiário, que seja solicitado, na hora do atendimento, a “carteira“ do ICS, devidamente acompanhada de um documento oficial, com foto.

Conferido os documentos indicados, o operador deverá selecionar o item Carteira do ICS, e registrar no campo Digite Aqui o Conteúdo a ser Pesquisado**,** o número da carteira do ICS, sem o dígito verificador**:**

Tela 2: RECEPÇÃO



Em situações de emergência, nas quais o beneficiário possa não estar de posse dos documentos supra, o operador poderá realizar, da mesma forma, a pesquisa de sua situação junto ao ICS, utilizando-se de uma das opções abaixo:

- NÚMERO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE – RG (somente números);
- NÚMERO DO CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF (somente números);
- NOME DO BENEFICIÁRIO;

Quando for selecionada a opção de pesquisa pelo Nome do Beneficiário**,** o operador poderá também indicar se essa pesquisa será realizada tomando por referência o

primeiro nome do beneficiário (opção, Inicia Com) ou por qualquer parte de seu nome (opção Contém):

• Inicia com	Pesquisa todos os nomes que se iniciam com os caracteres digitados;
• Contém	Pesquisa todos os nomes que contenham, em qualquer parte, os caracteres digitados;

Sempre que a pesquisa for realizada utilizando o Nome do Beneficiário, o sistema poderá apresentar um ou mais nomes. Nesses casos, o operador deverá checar outros dados que se encontram vinculados aos nomes listados, como: **Nome da Mãe, Data de Nascimento e Sexo,** para a continuidade do processo.

A seleção, somente, deverá ser realizada quando não houver, de parte do operador, qualquer dúvida quanto a correta identificação do paciente/beneficiário, haja vista ser essa uma responsabilidade do Estabelecimento de Saúde.

Paciente cuja identificação não seja possível ou o sistema aponte como **Beneficiário Inativo,** este não terá seus atendimentos cobertos pelo ICS, assim sendo, ao identificar situações como essas, o sistema informatizado não permitirá, ao operador, dar prosseguimento aos registros e concluir a Recepção.

O paciente identificado, pelo Sistema, como **Beneficiário Ativo** poderá ser selecionado pelo operador (mediante “clic” sobre a linha onde constam seus dados). Com esse procedimento o operador concluirá, com sucesso, a Recepção.

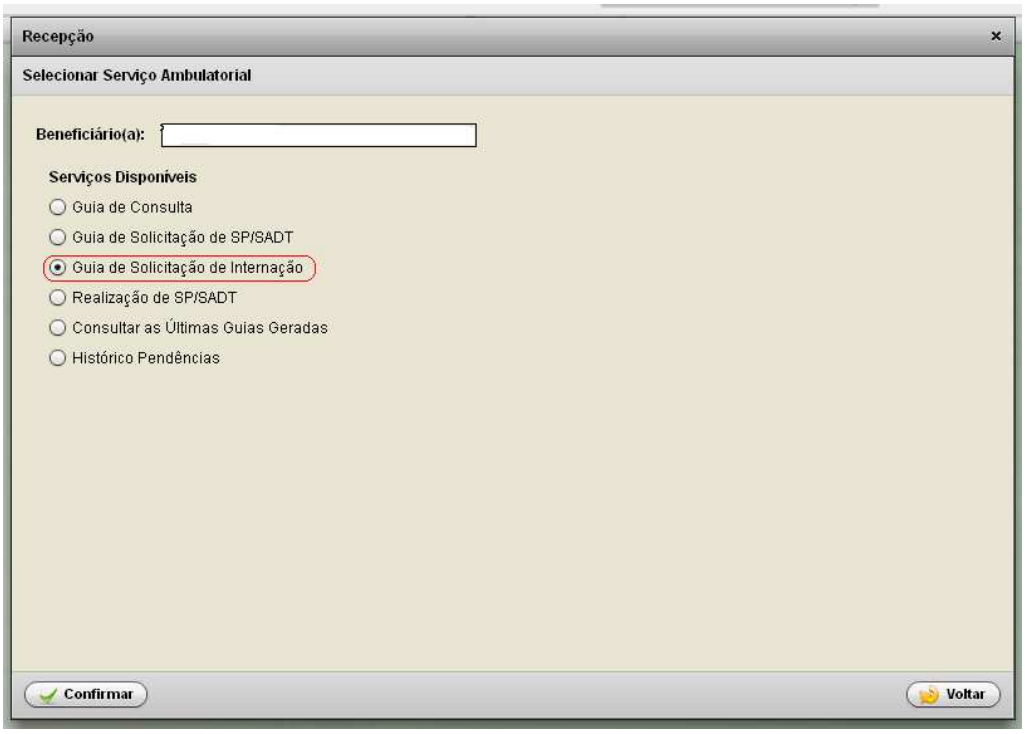
Todo beneficiário cuja Recepção se conclua com sucesso, este será acolhido, pelo Estabelecimento de Saúde, para a realização da internação de que necessite, haja vista ser detentor das garantias de cobertura proporcionadas pelo Plano de Saúde – ICS.

3- GERAÇÃO DA GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO;

Toda solicitação de internamento deverá partir de uma consulta médica, seja esta eletiva ou de urgência/emergência. Para fazer a solicitação de internação, o operador deverá acessar o Perfil – **Ambulatorial -** e com o número da consulta de origem deverá fazer o preenchimento dos campos obrigatórios para a geração da guia de solicitação de internação.

Para obter a guia de solicitação de internação, o operador deverá selecionar a opção **Guia de Solicitação de Internação** (tela 3).

Tela 3: SELEÇÃO DO SERVIÇO DESEJADO



Para informar os procedimentos solicitados, o operador do sistema deverá, inicialmente, escolher a opção “Guia de Consulta” (tela 4) ou “Dados do Atendimento” (tela 5).

Caso o operador opte pela opção Guia de Consulta, o sistema lhe solicitará que informe no campo **Número da Guia Principal** (tela 4) o número da guia de consulta que gerou a solicitação.

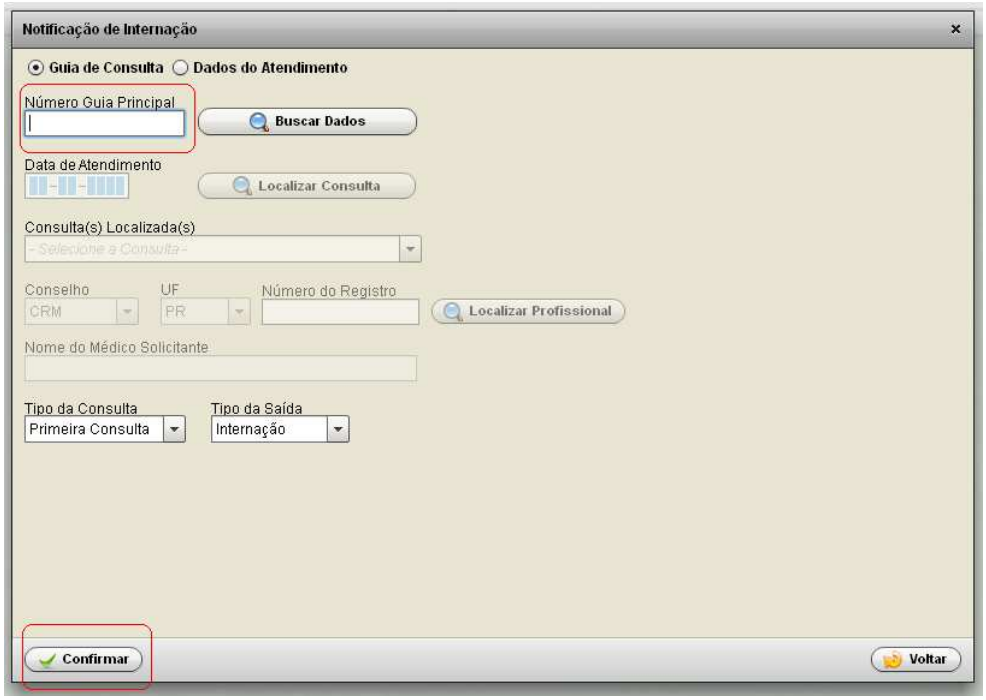
Inserido o número solicitado, o operador deverá prosseguir acionando o botão **Buscar Dados.**

Caso o operador tenha dificuldades para obter o número identificado da consulta geradora, poderá optar pela alternativa **Dados do Atendimento** (tela 5)**,** iniciando a busca pela informação da **Data de Atendimento**.

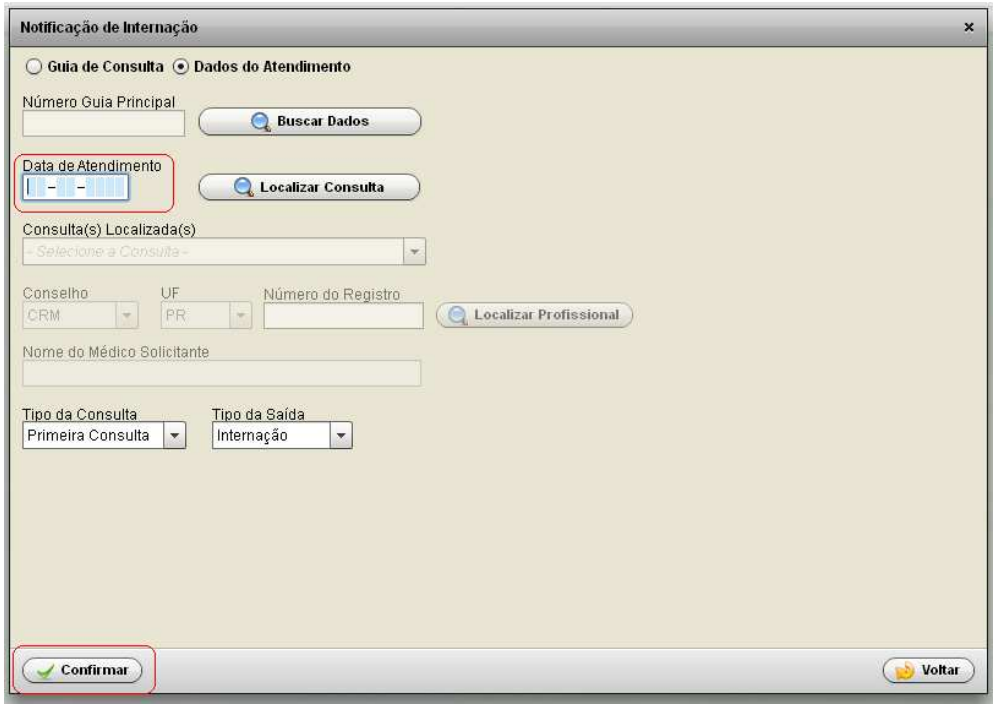
Inserido a data da consulta, o operador deverá prosseguir acionando o botão **Localizar Consulta.**

Concluído o preenchimento dos dados, bastará acionar o botão **Confirmar**, para que o sistema habilite a tela para a solicitação de internação (tela 6), e para que seja inserido os procedimentos complementares demandados da consulta identificada.

Tela 4: SELEÇÃO PELA GUIA DE CONSULTA



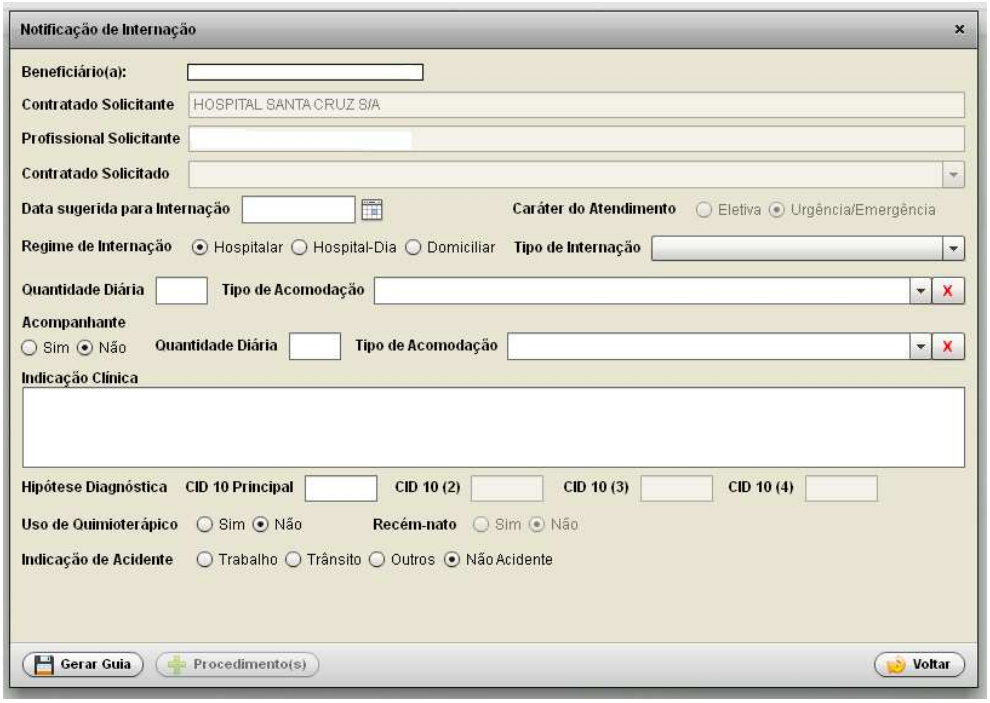
Tela 5: SELEÇÃO PELOS DADOS DO ATENDIMENTO



Caso o número informado ou a data do atendimento estejam corretos, o Sistema trará a tela (6), para que seja solicitada a guia de internação, informando assim os procedimentos demandados da consulta identificada.

Para o preenchimento da guia de solicitação de internação, o operador, deverá preencher os campos obrigatórios: Contratado Solicitado; Data Sugerida para Internação; Tipo de internação: Cirúrgico; Clínico; Obstétrico; Psiquiátrico; Pediátrico; Quantidade de diária; Tipo de Acomodação (Se há ou não a necessidade de acompanhante); Indicação Clínica; CID. Se o tipo de internação escolhido for cirúrgico, psiquiátrico e obstétrico, o operador deverá informar o(s) procedimento(s) a serem realizados. Para isso deverá clicar sobre a opção **Procedimentos**, e em seguida, o sistema abrirá a tela (7) para a escolha do procedimento.

Tela 6: NOTIFICAÇÃO DE INTERNAÇÃO

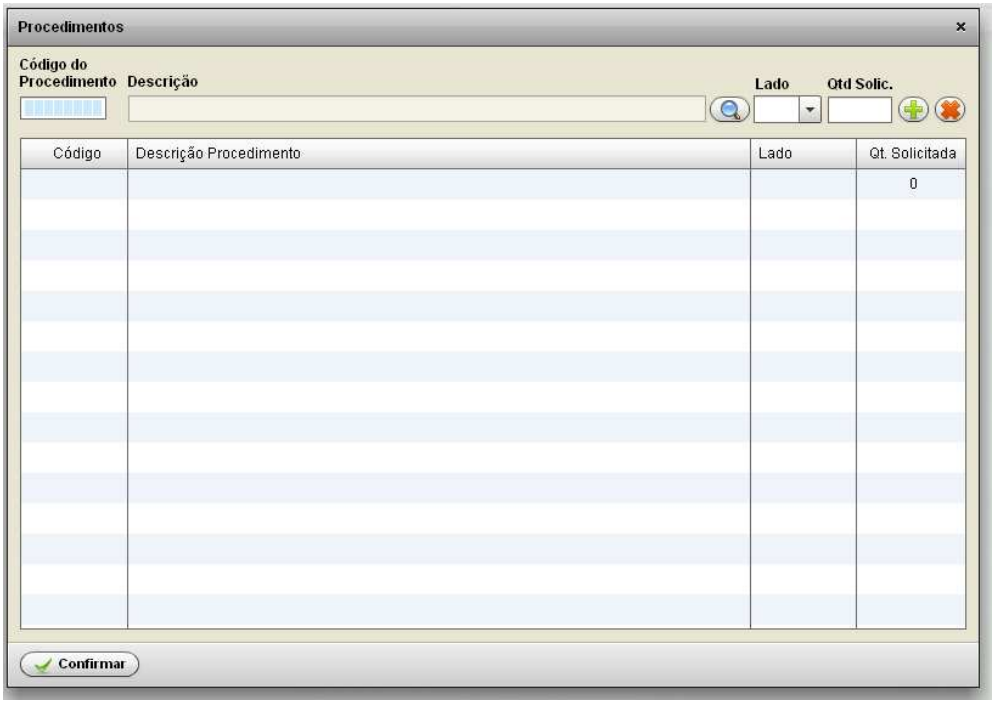


Para escolha do procedimento indicado na consulta, basta digitar seu código ou localizar por meio da descrição do procedimento, em seguida clicar na lupa. Com o procedimento na tela, deve-se clicar sobre o botão para incluir o procedimento.

Caso ocorra a escolha de algum procedimento indesejado, o operador poderá excluí-lo ao clicar sobre o botão.

Concluída a inserção de todos os procedimentos necessários, o operador deverá revisar os conteúdos expostos na tela e caso estejam corretos acionar o botão **Confirmar**.

Tela 7: ESCOLHA DO PROCEDIMENTO



A Guia gerada será automaticamente gravada na base de dados do Sistema Informatizado de Regulação e Controle do ICS – SISREG-ICS.

Uma vez gravada a Guia, caso o(s) procedimento(s), nela contidos, não sejam auditáveis, ela será automática e imediatamente liberada pelo Sistema, ou seja, a Guia já será emitida com o campo **Situação = Liberada.**

Guias contendo procedimentos sujeitos a **Auditoria** serão emitidas na **Situação = Aguardando Auditoria** e com o campo **Senha em branco**.

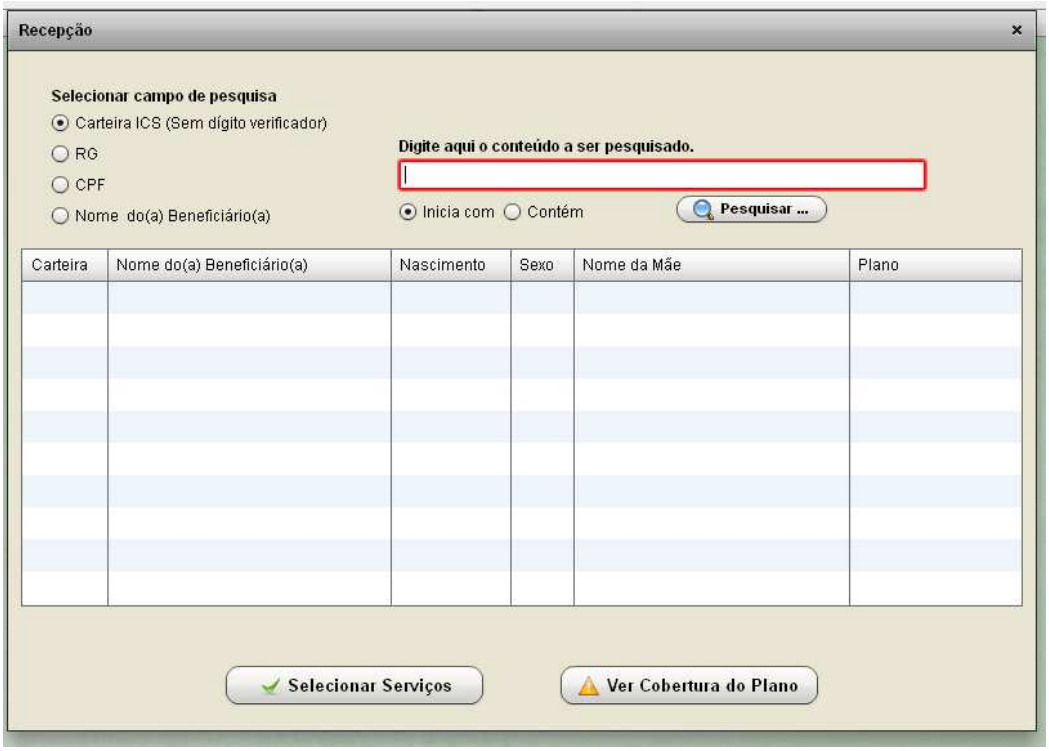
- Guia de Solicitação de Internação, solicitada a partir de uma consulta de **Urgência/Emergência**, o internamento deverá ser confirmado, mesmo antes de ser liberada pelo auditor. Quando o auditor liberar o procedimento, o sistema automaticamente emitirá a senha para cobrança. O operador após a autorização do procedimento deverá acessar a opção Consultar as Últimas Guias para obter a senha para a cobrança.
- Guia de Solicitação de Internação, solicitada a partir de uma consulta **Eletiva**, o internamento só será confirmado quando houver a autorização da equipe de auditores do ICS.

4- REGISTRO DE REALIZAÇÃO DO INTERNAMENTO

No dia em que o beneficiário comparecer ao Hospital para realmente ser internado, o operador deverá confirmar este processo. Para isso, deverá estar logado no sistema,

com o Perfil – **Hospitalar**. E após deverá identificar o beneficiário através da carteira deste e clicar sobre a opção Selecionar Serviços (Tela 8).

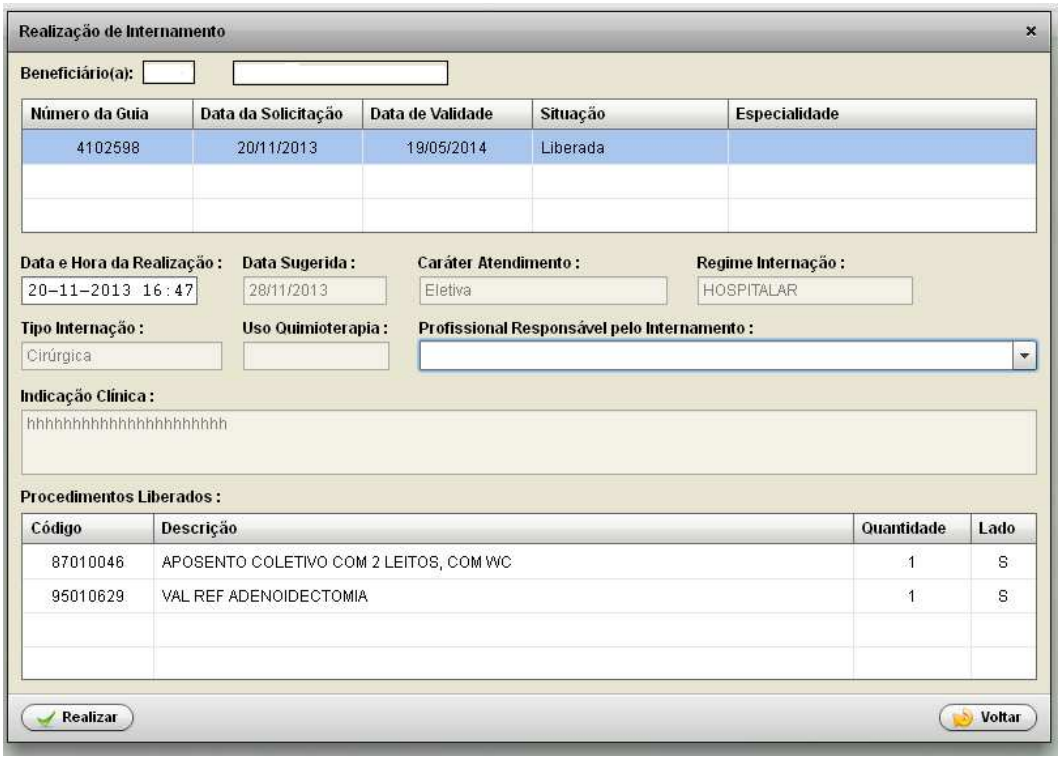
Tela 8 – Recepção Hospitalar



Na tela Selecionar Serviços, o prestador deverá escolher a opção Realização de Internamento (tela 9) e clicar sobre a opção **Confirmar**. Automaticamente, o sistema apresentará a tela com a identificação do(s) procedimento(s) autorizado(s) (tela 10).

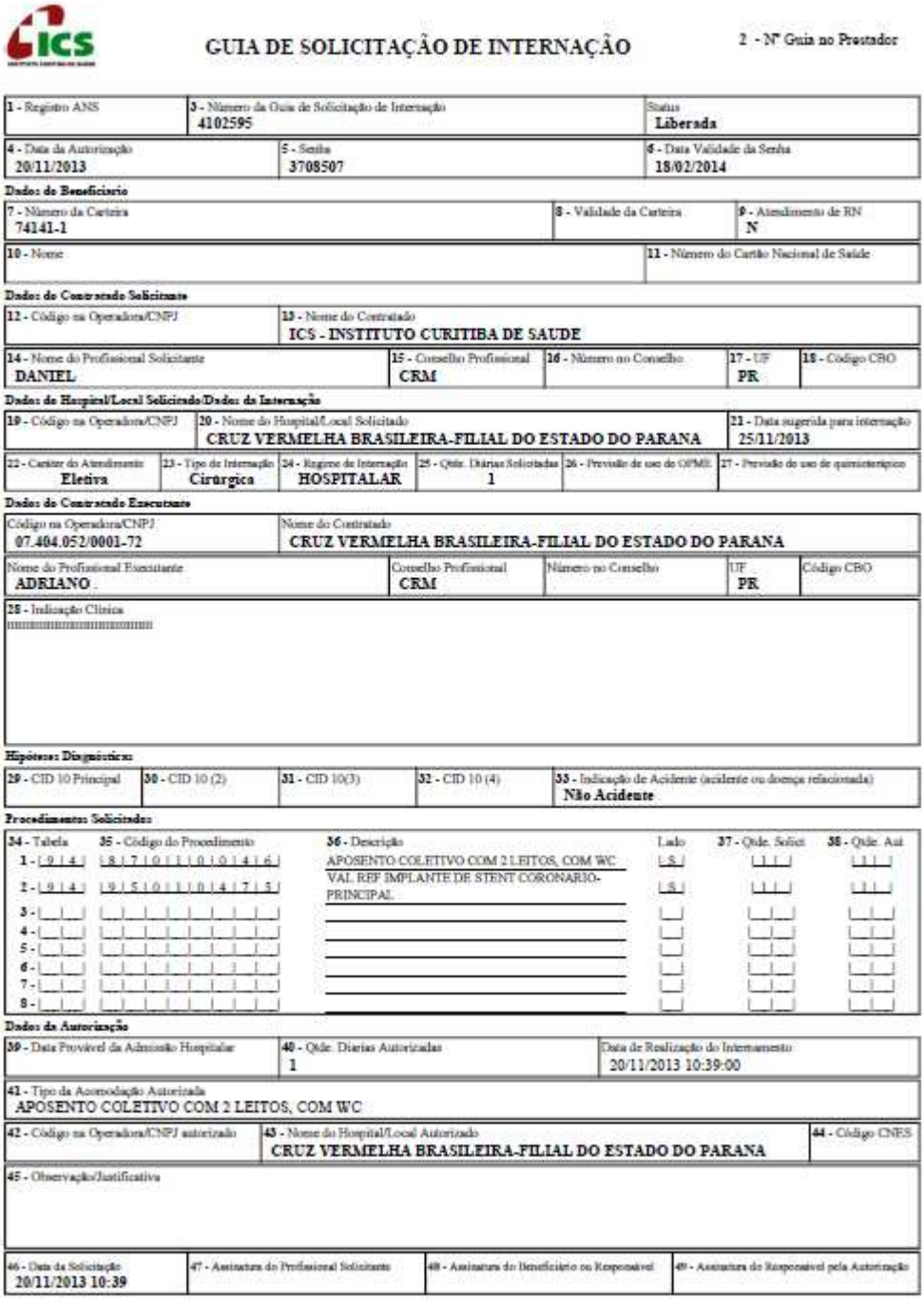
Tela 9 – Serviços Disponíveis - Realização de Internação

Tela 10 – Realização de Internação



Em seguida, deverá clicar sobre a guia a ser confirmada o internamento. E na tela de confirmação, informar nome do médico responsável pelo internamento, e após clicar sobre a opção**: Realizar**. Ao confirmar a realização, o sistema emitirá o formulário da Guia de Solicitação de Internação (tela 11), com os procedimentos a ser realizado, dados do contratado, solicitante, realizador, senha para cobrança e data de validade da senha, para envio ao ICS, para faturamento.

Tela 11 – Formulário da Guia de Solicitação de Internação



GUIA DE SOLICITAÇÃO DE INTERNAÇÃO

2 - Nº Guia no Prestador

1 - Registro ANS	3 - Número da Guia de Solicitação de Internação	Status
	4102595	Liberada

4 - Data da Autorização	5 - Senha	6 - Data Validade da Senha
20/11/2013	3708507	18/02/2014

Dados do Beneficiário

7 - Número da Carteira	8 - Validade da Carteira	9 - Atendimento de RN
74141-1		N

10 - Nome	11 - Número do Cartão Nacional de Saúde

Dados do Contratado Solicitante

12 - Código na Operadora/CNPJ	13 - Nome do Contratado
	ICS - INSTITUTO CURITIBA DE SAUDE

14 - Nome do Profissional Solicitante	15 - Conselho Profissional	16 - Número no Conselho	17 - UF	18 - Código CBO
DANIEL	CRM		PR	

Dados do Hospital/Local Solicitado/Dados da Internação

19 - Código na Operadora/CNPJ	20 - Nome do Hospital/Local Solicitado	21 - Data sugerida para internação
	CRUZ VERMELHA BRASILEIRA-FILIAL DO ESTADO DO PARANA	25/11/2013

22 - Caráter do Atendimento	23 - Tipo de Internação	24 - Regime de Internação	25 - Qtde. Diárias Solicitadas	26 - Previsão de uso de OPME	27 - Previsão de uso de quimioterápicos
Eletiva	Cirúrgica	HOSPITALAR	1		

Dados do Contratado Executante

Código na Operadora/CNPJ	Nome do Contratado
07.404.052/0001-72	CRUZ VERMELHA BRASILEIRA-FILIAL DO ESTADO DO PARANA

Nome do Profissional Executante	Conselho Profissional	Número no Conselho	UF	Código CBO
ADRIANO .	CRM		PR	

28 - Indicação Clínica

Hipóteses Diagnósticas:

29 - CID 10 Principal	30 - CID 10 (2)	31 - CID 10(3)	32 - CID 10 (4)	33 - Indicação de Acidente (acidente ou doença relacionada)
				Não Acidente

Procedimentos Solicitados

	34 - Tabela	35 - Código do Procedimento	36 - Descrição	Lado	37 - Qtde. Solicit.	38 - Qtde. Aut.
1 -	9 1 4	8 7 0 1 1 0 1 4 6	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC	S	1	
2 -	9 1 4	9 5 0 1 1 0 4 7 5	VAL REF IMPLANTE DE STENT CORONARIO-PRINCIPAL	S	1	
3 -						
4 -						
5 -						
6 -						
7 -						
8 -						

Dados da Autorização

39 - Data Provável da Admissão Hospitalar	40 - Qtde. Diárias Autorizadas	Data de Realização do Internamento
	1	20/11/2013 10:39:00

41 - Tipo da Acomodação Autorizada
APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC

42 - Código na Operadora/CNPJ autorizado	43 - Nome do Hospital/Local Autorizado	44 - Código CNES
	CRUZ VERMELHA BRASILEIRA-FILIAL DO ESTADO DO PARANA	

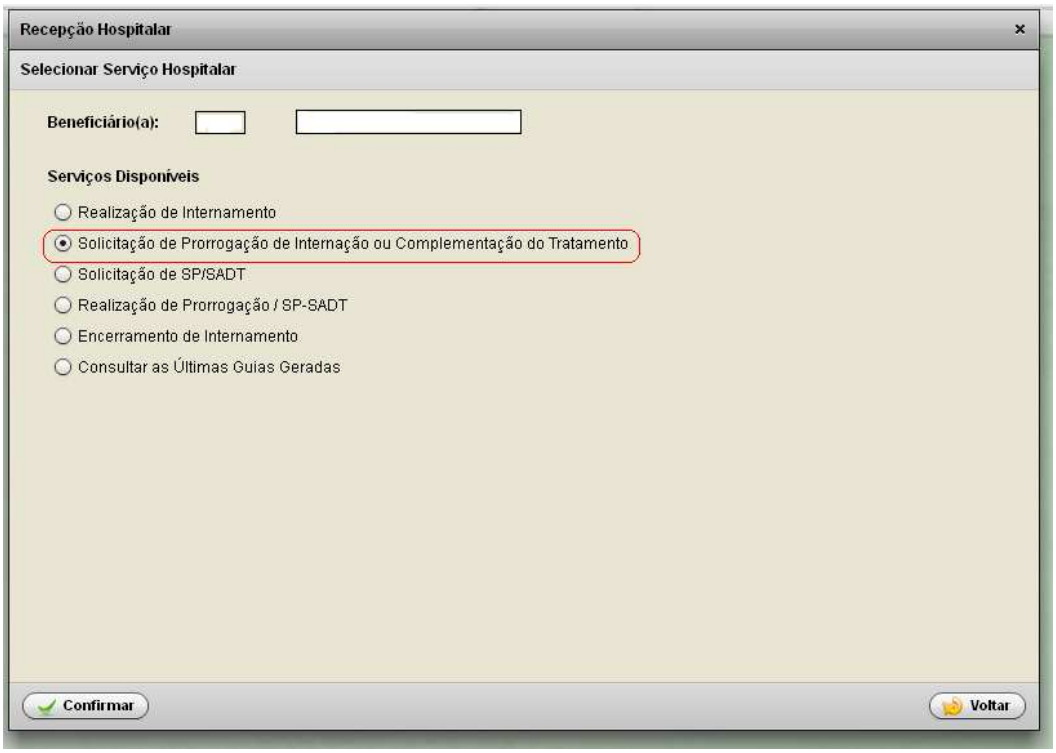
45 - Observação/Justificativa

46 - Data da Solicitação	47 - Assinatura do Profissional Solicitante	48 - Assinatura do Beneficiário ou Responsável	49 - Assinatura do Responsável pela Autorização
20/11/2013 10:39			

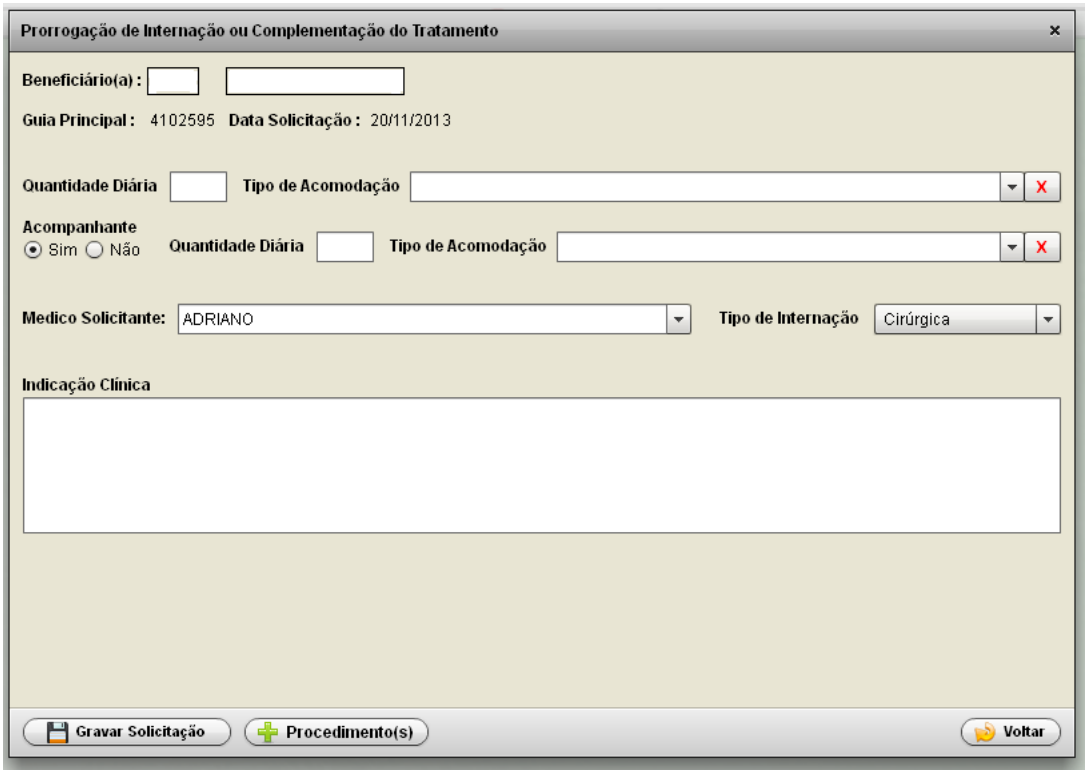
5- SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO OU COMPLEMENTAÇÃO DE TRATAMENTO

Para casos em que, no internamento, houver a necessidade de solicitar prorrogação de diária, ou inclusão de um novo procedimento, o operador deverá acessar a opção **Solicitação de Prorrogação de Internação ou Complementação de Tratamento** (tela 12), em seguida clicar na opção Confirmar.

TELA 12 – Solicitação de prorrogação de internação ou complementação do tratamento



Tela 13-Prorrogação de Internação ou Complementação de tratamento



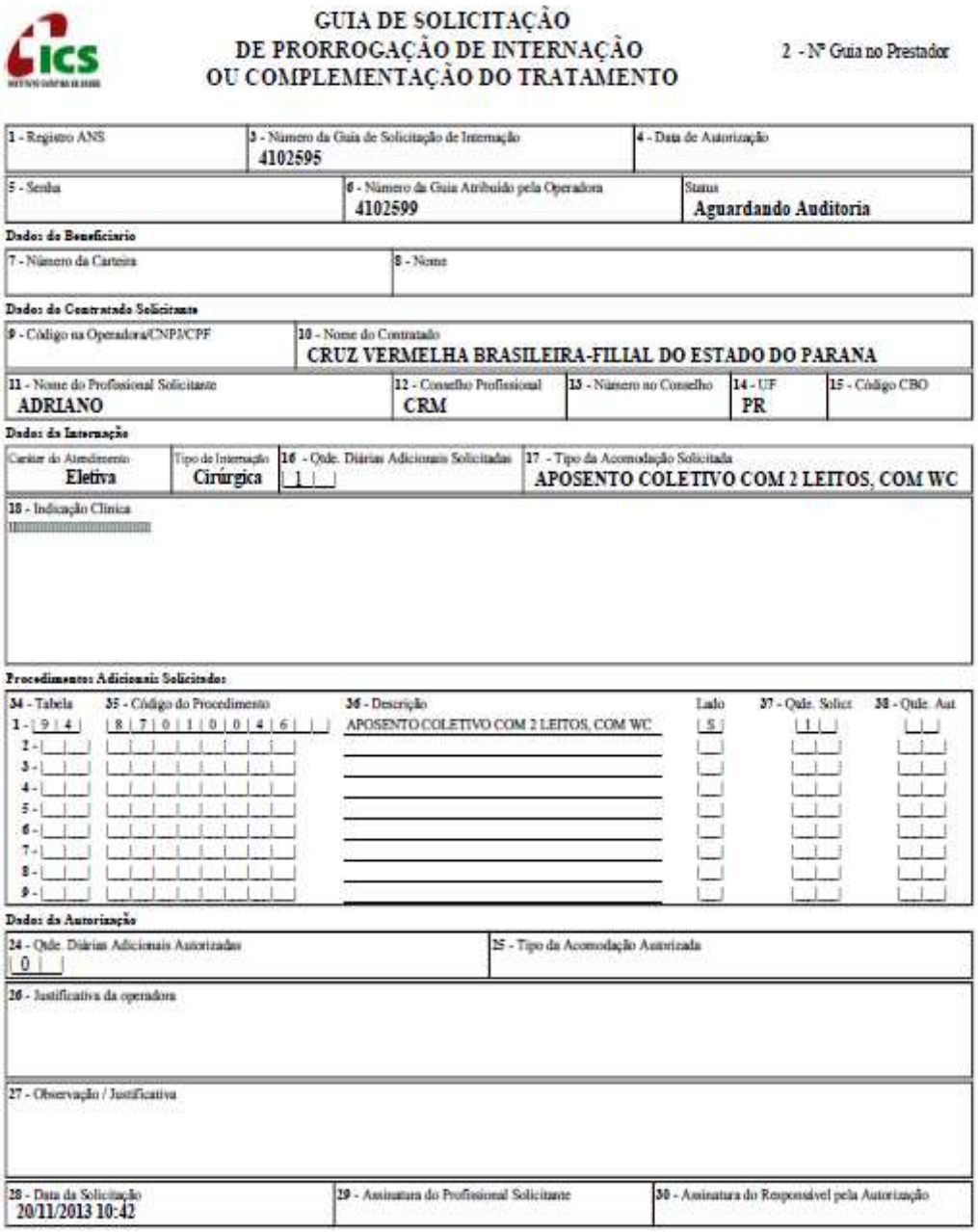
O operador deverá informar a Quantidade de Diária e Tipo de Acomodação, Tipo de internação: Cirúrgico; Clínico; Obstétrico; Psiquiátrico; Pediátrico; Se há ou não necessidade de acompanhante.

Se o tipo de internação escolhido for cirúrgico, psiquiátrico e obstétrico, o operador deverá informar o(s) procedimento(s) a ser(em) realizados. Para isso, deverá clicar sobre a opção Procedimentos, em seguida, o sistema abrirá a tela (7) para escolha do procedimento. Uma vez gravada a Guia, caso o(s) procedimento(s), nela contidos, não sejam auditáveis, ela será automática e imediatamente liberada pelo Sistema, ou seja, a Guia já será emitida com o campo **Situação = Liberada.**

Guias contendo procedimentos sujeitos a Auditoria serão emitidas na Situação = Aguardando Auditoria, com o campo Senha em branco.

Ao gravar a solicitação da prorrogação, o sistema emitirá o formulário da Guia de Solicitação de Prorrogação de Internação ou Complementação do Tratamento (tela 14), contendo os procedimentos a ser realizado, dados do contratado, solicitante, situação: pendente de realização

Tela 14 – Guia de solicitação de prorrogação de internação ou complementação de tratamento



GUIA DE SOLICITAÇÃO
DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO
OU COMPLEMENTAÇÃO DO TRATAMENTO

2 - Nº Guia no Prestador

1 - Registro ANS	3 - Número da Guia de Solicitação de Internação	4 - Data de Autorização
	4102595	

5 - Senha	6 - Número da Guia Atribuído pela Operadora	Status
	4102599	Aguardando Auditoria

Dados do Beneficiário

7 - Número da Carteira	8 - Nome

Dados do Contratado Solicitante

9 - Código na Operadora/CNPJ/CPF	10 - Nome do Contratado
	CRUZ VERMELHA BRASILEIRA-FILIAL DO ESTADO DO PARANA

11 - Nome do Profissional Solicitante	12 - Conselho Profissional	13 - Número no Conselho	14 - UF	15 - Código CBO
ADRIANO	CRM		PR	

Dados da Internação

Caráter do Atendimento	Tipo de Internação	16 - Qtde. Diárias Adicionais Solicitadas	17 - Tipo da Acomodação Solicitada
Eletiva	Cirúrgica	1	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC

18 - Indicação Clínica

Procedimentos Adicionais Solicitados

	34 - Tabela	35 - Código do Procedimento	36 - Descrição	Lado	37 - Qtde. Solicit	38 - Qtde. Aut
1 -	9 4	8 7 0 1 0 0 4 6	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC	S	1	
2 -						
3 -						
4 -						
5 -						
6 -						
7 -						
8 -						
9 -						

Dados da Autorização

24 - Qtde. Diárias Adicionais Autorizadas	25 - Tipo da Acomodação Autorizada
0	

26 - Justificativa da operadora

27 - Observação / Justificativa

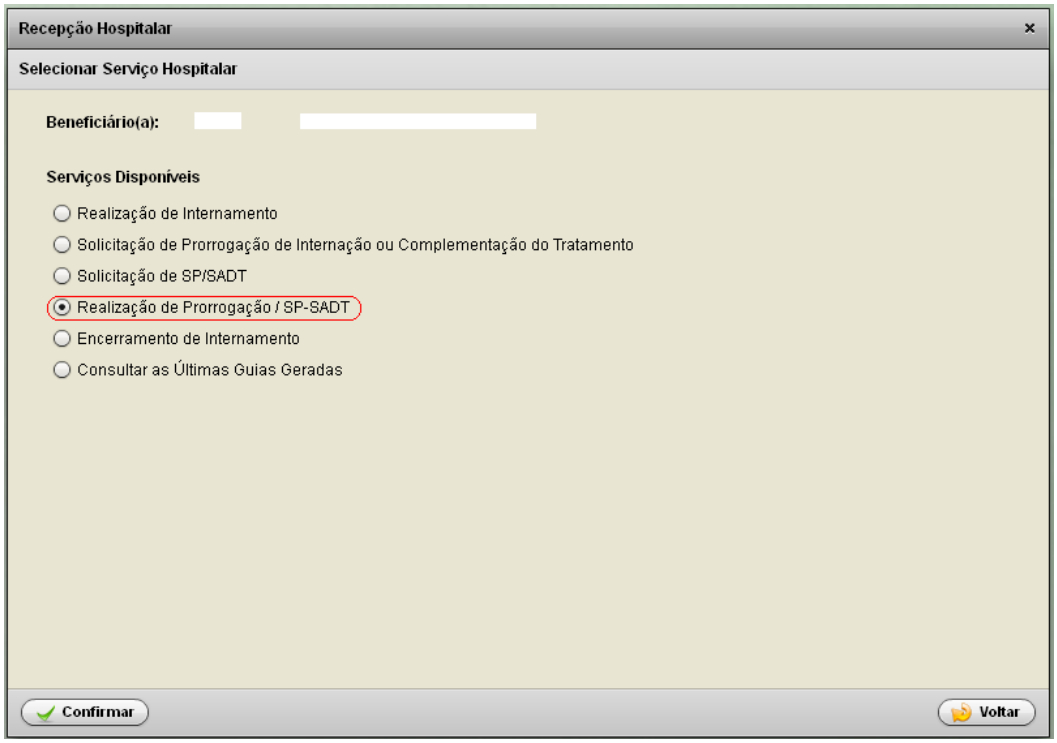
28 - Data da Solicitação	29 - Assinatura do Profissional Solicitante	30 - Assinatura do Responsável pela Autorização
20/11/2013 10:42		

Após a liberação da solicitação de prorrogação, pela equipe de auditores do ICS, o operador deverá acessar a opção Realização de Prorrogação/SP-SADT (tela 15) e clicar na tecla Confirmar. Ao confirmar o sistema mostrará a tela de Execução de Prorrogação / SP-SADT (tela 16).

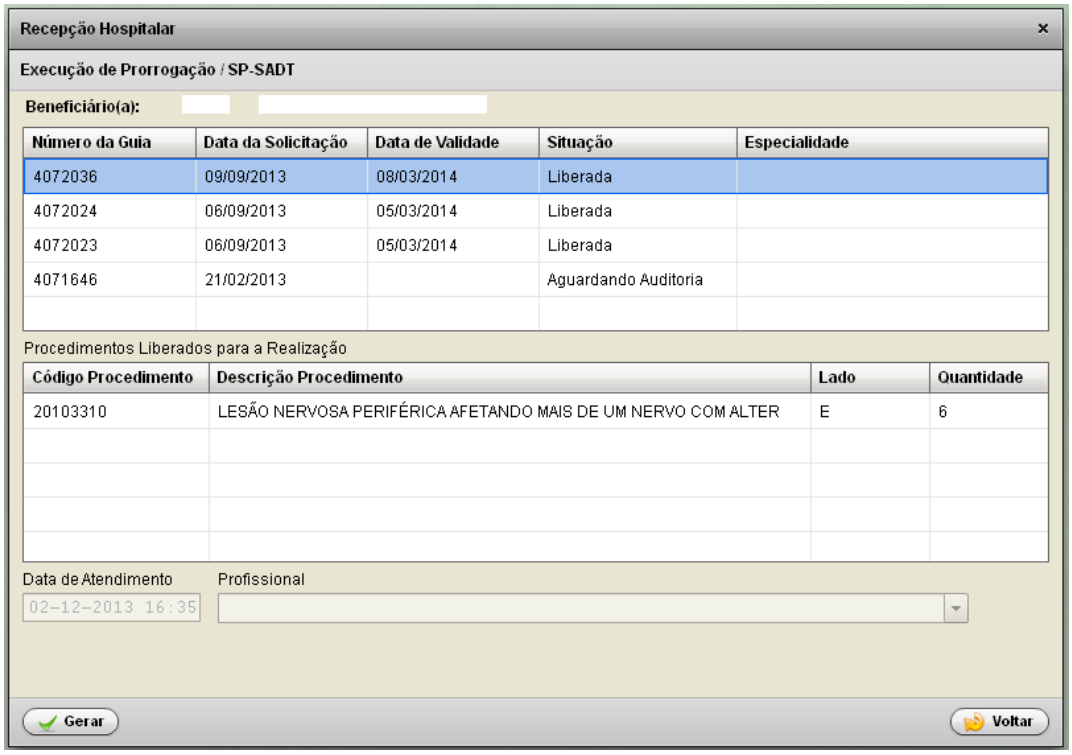
O operador deverá selecionar a GUIA a ser executada, observando os procedimentos liberados e suas quantidades, estando corretos deverá acionar a tecla Gerar, na

sequência o sistema irá gerar, automaticamente, a Guia de Serviço Profissional (tela 17) com a senha e sua data de validade para cobrança junto ao ICS.

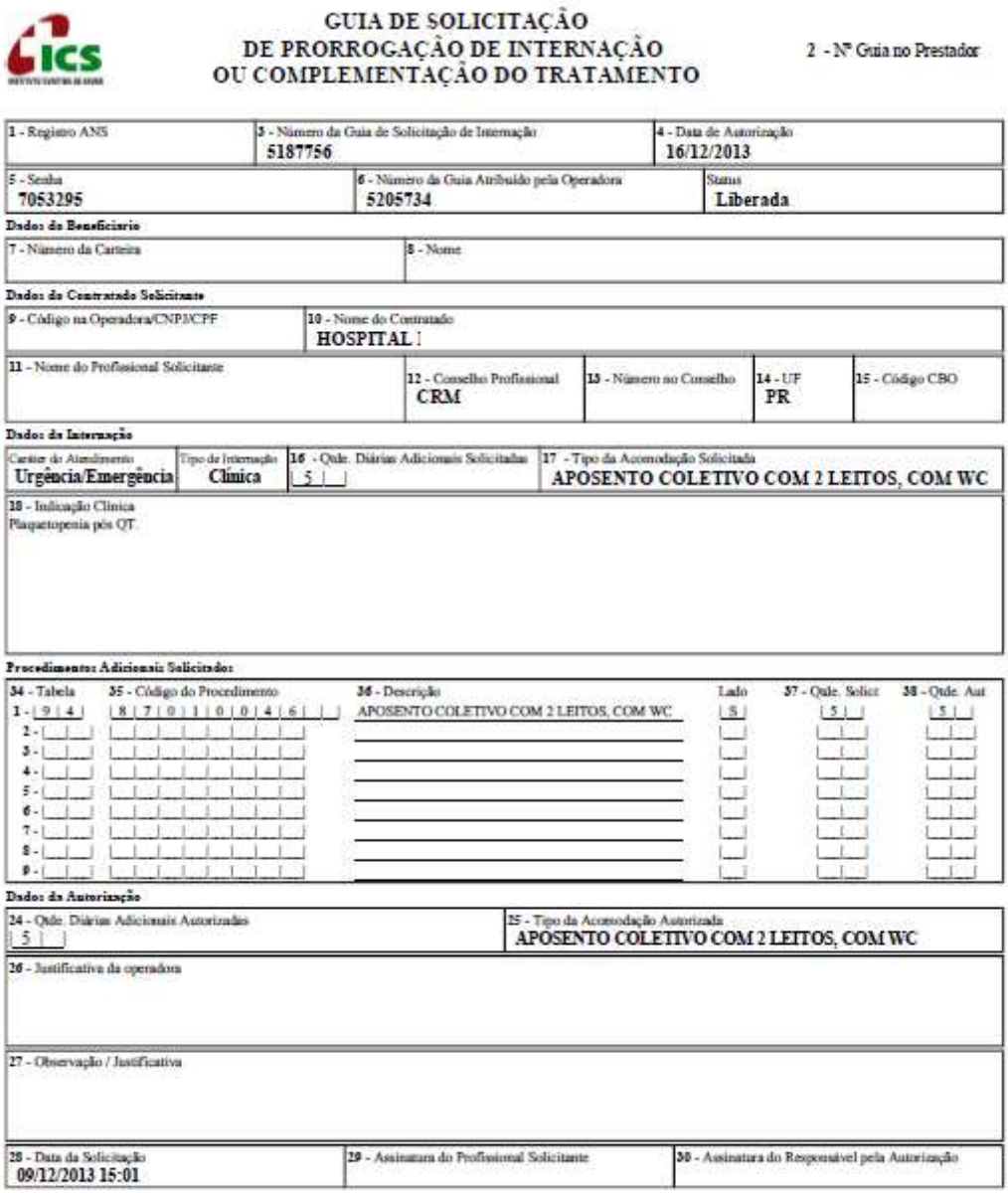
Tela 15 – Realização de Prorrogação/SP-SADT



Tela 16 – Execução de Prorrogação/SP-SADT



Tela 17 – Guia de Solicitação de Prorrogação de Internação ou Complementação do Tratamento



GUIA DE SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE INTERNAÇÃO OU COMPLEMENTAÇÃO DO TRATAMENTO

2 - Nº Guia no Prestador

1 - Registro ANS	3 - Número da Guia de Solicitação de Internação	4 - Data de Autorização
	5187756	16/12/2013

5 - Senha	6 - Número da Guia Atribuído pela Operadora	Status
7053295	5205734	Liberada

Dados do Beneficiário

7 - Número da Carteira	8 - Nome

Dados do Contratado Solicitante

9 - Código na Operadora/CNPJ/CPF	10 - Nome do Contratado
	HOSPITAL

11 - Nome do Profissional Solicitante	12 - Conselho Profissional	13 - Número no Conselho	14 - UF	15 - Código CBO
	CRM		PR	

Dados da Internação

Caráter do Atendimento	Tipo de Internação	16 - Qtde. Diárias Adicionais Solicitadas	17 - Tipo da Acomodação Solicitada
Urgência/Emergência	Clínica	5	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC

18 - Indicação Clínica
Plaquetopenia pós QT

Procedimentos Adicionais Solicitados:

	34 - Tabela	35 - Código do Procedimento	36 - Descrição	Lado	37 - Qtde. Solicit	38 - Qtde. Aut
1 -	9 4	8 7 0 1 0 0 4 6	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC	S	5	5
2 -						
3 -						
4 -						
5 -						
6 -						
7 -						
8 -						
9 -						

Dados da Autorização

24 - Qtde. Diárias Adicionais Autorizadas	25 - Tipo da Acomodação Autorizada
5	APOSENTO COLETIVO COM 2 LEITOS, COM WC

26 - Justificativa da operadora

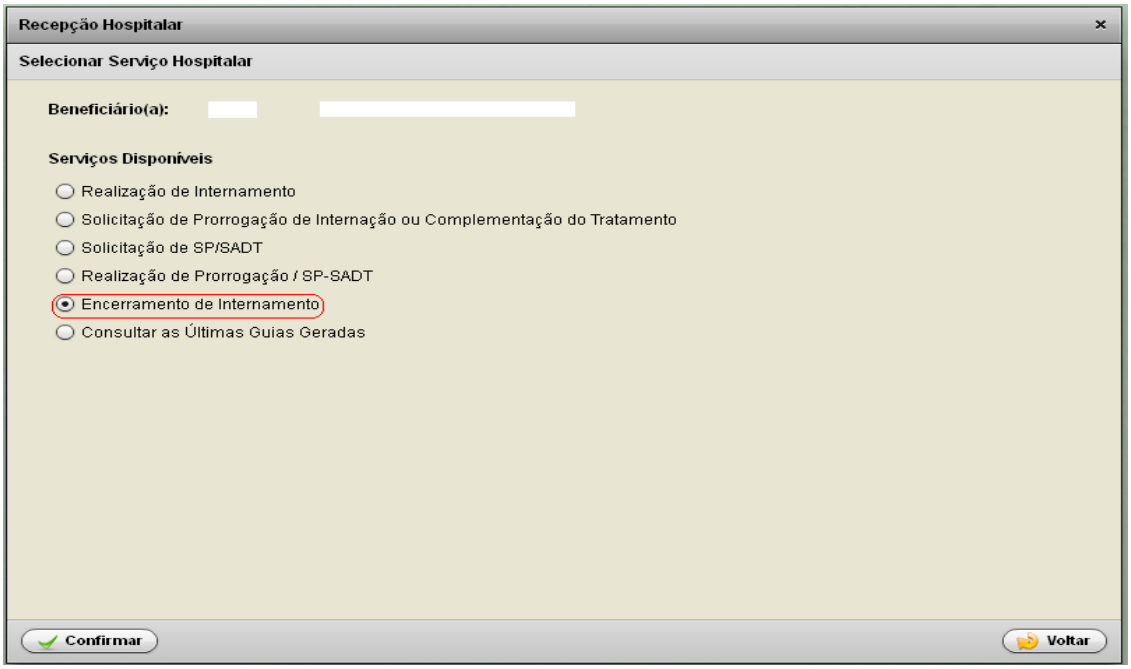
27 - Observação / Justificativa

28 - Data da Solicitação	29 - Assinatura do Profissional Solicitante	30 - Assinatura do Responsável pela Autorização
09/12/2013 15:01		

6. ENCERRAMENTO DO INTERNAMENTO

Quando o paciente estiver de alta, o operador deverá registrar a data e o horário da alta, para tal deverá selecionar a opção Encerramento do Internamento (tela18).

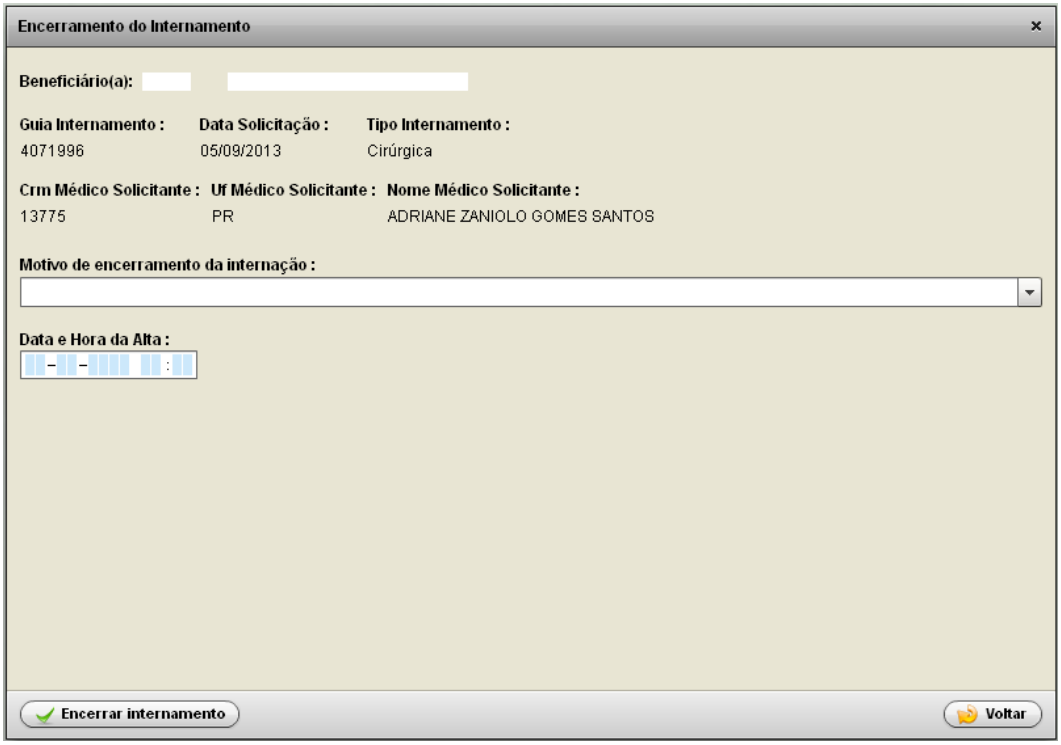
Tela 18 – Encerramento do Internamento



Após acionar a opção Confirmar, o sistema apresentará a tela de Encerramento de Internamento (tela 19). Nesta o operador deverá informar o Motivo de Encerramento, escolhendo a justificativa dentro das apresentadas no menu e informar Data e Hora da Alta. Após a seleção do motivo e a informação da data da alta clicar sobre a opção Encerrar Internamento.

Importante: Essas informações são de extrema importância, pois caso o paciente vá a alguma consulta após o internamento, se este ainda não estiver com alta, será bloqueada a solicitação da nova consulta.

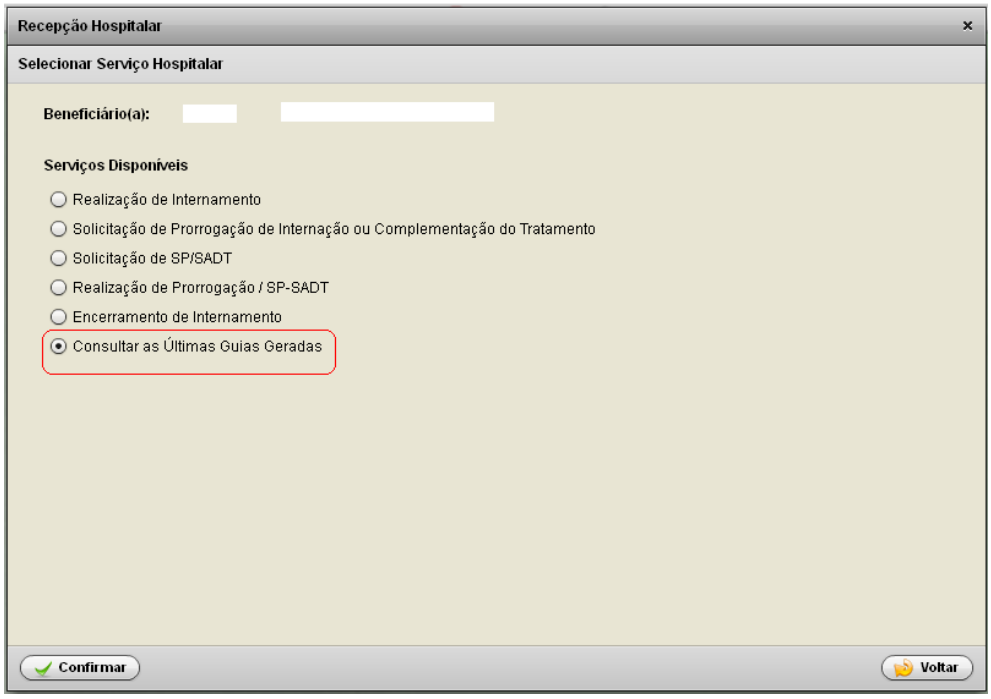
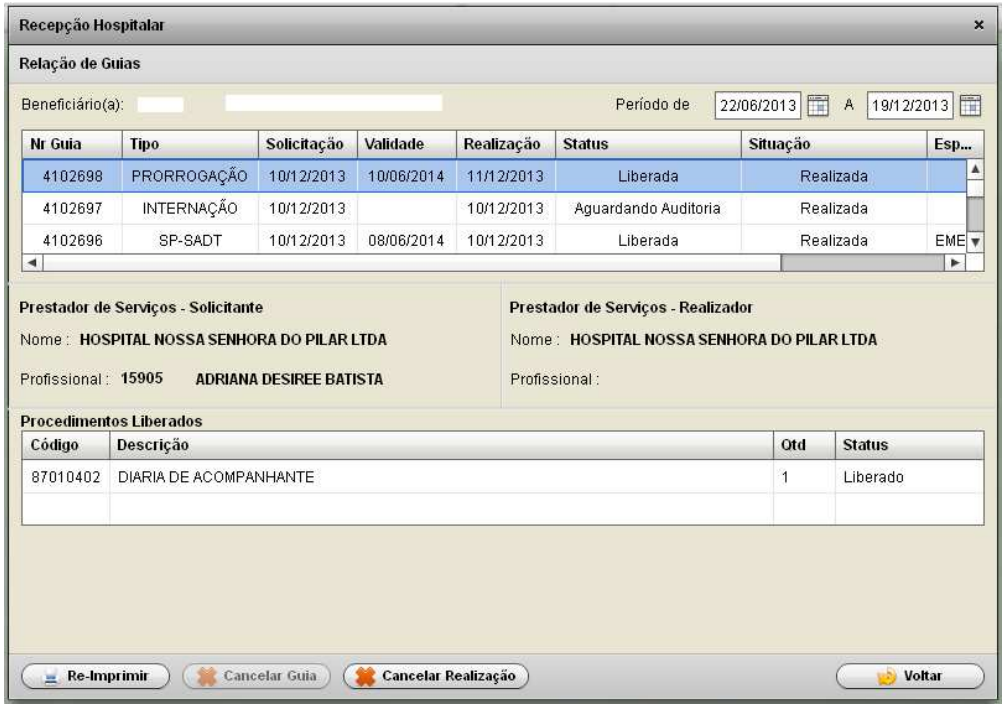
Tela 19 – Encerramento do Internamento



7 . CONSULTAR AS ÚLTIMAS GUIAS GERADAS

Caso haja necessidade de fazer a reimpressão de uma guia, o operador deverá primeiramente identificar o beneficiário e após Selecionar Serviço, escolher a opção Consultar as Últimas Guias Geradas (tela 20). Na tela de relação de guias, clicar sobre a guia desejada e selecionar a opção – Re-Imprimir (tela 21). Automaticamente o sistema emitirá a guia selecionada para a reimprimir.

Tela 20 – Consultar as Últimas Guias Geradas



Tela 21 – Relação de Guias